

Администрация

муниципального образования

«Омский сельсовет»

Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| **от 29 июля 2021 года № 77**  с. Ома, Ненецкий автономный округ  **Об утверждении** [**План**](consultantplus://offline/ref=8C5DEBB98A50983B27EE1B558365759540F7CA067A286874FEEE60B5A599A24083F91FF843656729F78145t4A5I)**а противодействия коррупции в муниципальном образовании «Омский сельсовет» Ненецкого автономного округа на 2021 - 2023 годы** |  |

Администрация МО «Омский сельсовет» НАО постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [План](consultantplus://offline/ref=8C5DEBB98A50983B27EE1B558365759540F7CA067A286874FEEE60B5A599A24083F91FF843656729F78145t4A5I) противодействия коррупции в муниципальном образовании «Омский сельсовет» Ненецкого автономного округа на 2021 – 2023 годы.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования

«Омский сельсовет» Е.М. Михеева

Ненецкого автономного округа

Приложение

к постановлению Администрации

МО «Омский сельсовет» НАО

от 29.07.2021 № 77

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
| 1. | Предоставление отчетов об исполнении планов противодействия коррупции МО «Омский сельсовет» НАО в Аппарат Администрации НАО | Главный специалист Администрации МО «Омский сельсовет» НАО | За 2021 год – в срок до 30.12.2021  За 2022 год – в срок до 30.12.2022  За 2023 год – в срок до 30.12.2023 |
| 2. | Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Глава МО «Омский сельсовет» НАО,  кадровая служба Администрации МО «Омский сельсовет» НАО | ежегодно |
| 3. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Глава МО «Омский сельсовет» НАО,  кадровая служба Администрации МО «Омский сельсовет» НАО | В течение срока действия плана |
| 4. | Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Глава МО «Омский сельсовет» НАО,  кадровая служба Администрации МО «Омский сельсовет» НАО | В течение срока действия плана |
| 5. | Организация проведения обучающих мероприятий с руководителем и работниками МКП «Омский животноводческий комплекс» по вопросам организации работы по противодействию коррупции | Главный специалист Администрации МО «Омский сельсовет» НАО  Директор МКП «Омский животноводческий комплекс | В течение срока действия плана |
| 6. | Обеспечение определения в МКП «Омский животноводческий комплекс» должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений | Директор МКП «Омский животноводческий комплекс | В течение срока действия плана |
| 7. | Обеспечение применения методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в МКП «Омский животноводческий комплекс» | Главный специалист Администрации МО «Омский сельсовет» НАО  Директор МКП «Омский животноводческий комплекс | В течение срока действия плана |
| 8. | Обеспечение размещения в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Омский сельсовет» Ненецкого автономного округа информации о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции, в том числе об итогах реализации в муниципальном образовании мер по противодействию коррупции | Общий отдел Администрации МО «Омский сельсовет» НАО | В течение срока действия плана |
| 9. | Обеспечение поддержания в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» официального сайта МО «Омский сельсовет» НАО в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в соответствии с положениями федерального и окружного законодательства | Общий отдел Администрации МО «Омский сельсовет» НАО | В течение срока действия плана |
| 10. | Обеспечение размещения на официальном сайте МО «Омский сельсовет» НАО в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности органов муниципального образования в сфере противодействия коррупции, в том числе об итогах реализации в муниципальном образовании мер по противодействию коррупции | Общий отдел Администрации МО «Омский сельсовет» НАО | В течение срока действия плана |
| 11. | Организация освещения в средствах массовой информации сведений о деятельности МО «Омский сельсовет» НАО в сфере противодействия коррупции, проводимых антикоррупционных мероприятий | Общий отдел Администрации МО «Омский сельсовет» НАО | В течение срока действия плана |
| 12. | Обеспечение проведения организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Глава МО «Омский сельсовет» | В течение срока действия плана |
| 13. | Обеспечение контроля за выполнением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими обязанности сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта | Глава МО «Омский сельсовет» НАО,  кадровая служба Администрации МО «Омский сельсовет» НАО | В течение срока действия плана |
| 14. | Организация систематического проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации МО «Омский сельсовет» НАО своих полномочий. Результаты оценки учитывать в утверждаемых перечнях должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Глава МО «Омский сельсовет» НАО,  кадровая служба Администрации МО «Омский сельсовет» НАО | В течение срока действия плана |
| 15. | Обеспечение возможности проведения гражданами, институтами гражданского общества независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов | Глава МО «Омский сельсовет» НАО | В течение срока действия плана |
| 16. | Проводить анализ обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц МО «Омский сельсовет» НАО и подведомственных ему организаций | Администрация МО «Омский сельсовет» НАО, общественные объединения | В течение срока действия плана |
| 17. | Проводить мониторинг средств массовой информации на предмет наличия в них публикаций о проявлениях коррупции со стороны муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности | Администрация МО «Омский сельсовет» НАО, общественные объединения | В течение срока действия плана |
| 18. | Размещать в здании Администрации МО «Омский сельсовет» НАО информационные стенды с материалами по профилактике коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждению коррупционного поведения муниципальных служащих. | Администрация МО «Омский сельсовет» НАО | В течение срока действия плана |