

**Администрация Сельского поселения «Омский сельсовет»**

**Заполярного района Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18 октября 2024 года № 103

с.Ома

**Об утверждении Порядка уведомления руководителя муниципального предприятия, находящегося в ведении Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Администрация Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления руководителя муниципального предприятия, находящегося в ведении АдминистрацииСельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок).
2. Специалисту Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, ответственному за кадровую работу:

2.1. организовать прием, регистрацию и учет уведомлений в соответствии с утверждаемым Порядком;

2.2. ознакомить с настоящим постановлением руководителя муниципального предприятия находящегося в ведении Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа под роспись.

1. Настоящее постановление вступает в силу с даты принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава Сельского поселения

«Омский сельсовет» ЗР НАО Ю.А. Татаринов

Приложение

к постановлению администрации

Сельского поселения «Омский сельсовет» ЗР НАО

от 18.10.2024 № 103

**Порядок**

**уведомления руководителя муниципального предприятия, находящегося в ведении Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок уведомления руководителя муниципального предприятия, находящегося в ведении Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок), разработан в целях реализации законодательства о противодействии коррупции и устанавливает процедуру уведомления руководителя муниципального предприятия, находящегося в ведении Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – Руководитель муниципального предприятия) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также форму, содержание и порядок регистрации уведомлений.
2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность Руководителя муниципального предприятия, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность Руководителя муниципального предприятия, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность Руководителя муниципального предприятия, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1. Руководитель муниципального предприятия обязан уведомлять главу Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округао каждом случае возникновения у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

II. Порядок уведомления

1. Уведомление представляется Руководителем муниципального предприятиянезамедлительно (не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникновении у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов) в письменном виде по примерной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы (при наличии), подтверждающие возникновение у Руководителя муниципального предприятия личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1. В случае отсутствия Руководителя муниципального предприятия на рабочем месте по уважительной причине (временная нетрудоспособность, нахождение в служебной командировке, отпуск), а также в иных случаях, когда Руководитель муниципального предприятия не может в письменном виде уведомить главу Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округао возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан предварительно проинформировать главу Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округао возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с помощью любых доступных средств связи.

По возобновлению исполнения должностных обязанностей (прибытию к месту работы) Руководитель муниципального предприятия обязан оформить и представить уведомление в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

III. Порядок регистрации уведомления

1. Уведомление лично представляется Руководителем муниципального предприятияспециалисту Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, ответственному за кадровую работу (далее – специалист администрации).
2. Специалист администрации осуществляет прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений.
3. Регистрация уведомлений осуществляется специалистом администрациив день поступления в журнале регистрации уведомлений Руководителя муниципального предприятия о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал), составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.
4. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается Руководителю муниципального предприятия на руки под роспись в Журнале либо направляется по почте с уведомлением о вручении не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации.
5. Уведомление не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации, направляется специалистом администрации главе Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округадля принятия соответствующего решения:

- о проведении проверки по поступившему уведомлению;

- об отсутствии оснований для проведения проверки;

- о необходимости согласования сделки с заинтересованностью.

IV. Организация проверки содержащихся в уведомлении сведений

1. Проверка содержащихся в уведомлении сведений осуществляется по решению главы Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округав срок до 60 дней.
2. Организация и проведение проверки содержащихся в уведомлении сведений осуществляется Администрацией Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округав соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами муниципального образования Сельское поселение «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.
3. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется главе Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округадля принятия соответствующего решения по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

|  |
| --- |
| Приложение 1  к Порядку уведомления руководителя муниципального предприятия, находящегося в ведении Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов |

|  |
| --- |
| Главе Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы и фамилия)  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О., занимаемая должность) |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2A270744BA7C342F955594F81F2644D72F72EFF6D35F75F5856517607EbC7CN) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

уведомляю о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) руководителя муниципального предприятия муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может повлиять или негативно влияет личная заинтересованность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предложения по урегулированию конфликта интересов)

Прилагаемые материалы (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность лица, (подпись)

представившего уведомление)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность лица, (подпись лица,

зарегистрировавшего уведомление) зарегистрировавшего уведомление)

|  |
| --- |
| Приложение 2  к Порядку уведомления руководителя муниципального предприятия, находящегося в ведении Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов |

Журнал регистрации уведомлений

руководителя муниципального предприятия, находящегося в ведении Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного районаНенецкого автономного округа,о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата регистрации уведомления | Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление | Подпись лица, подавшего уведомление | Ф.И.О., подпись лица, зарегистрировав-шего уведомление | Подпись лица, зарегистрировав-  шего уведомление |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

\* для целей фиксации фактов обращений руководителя муниципального предприятия находящегося в ведении Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа может использоваться Журнал регистрации уведомлений муниципальных служащих Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округао возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, который ведется по приведенной выше форме