

**Администрация Сельского поселения «Омский сельсовет»**

**Заполярного района Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 ноября 2024 года № 111

село Ома

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положени[я](#P28) о резервном фонде**  **Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет»**  **Заполярного района Ненецкого автономного округа** |

В соответствии со [статьей 81](consultantplus://offline/ref=955AB28775962B4A8BB2C12D304EEC2FB1CE3480093F19B982FFCB482A821F158D244587B8DF98B1C3861185DF57838B4BBEE3409257O2Z1G) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=955AB28775962B4A8BB2C12D304EEC2FB1C831890F3019B982FFCB482A821F159F241D8BBCD881BA95C957D0D0O5Z7G) от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Омский сельсовет» Ненецкого автономного округа, утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Омский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 30.01.2013 № 10, Администрация Сельского поселения «Омский сельсовет» ЗР НАО постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о резервном фонде Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Омский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 28.02.2020 № 30 «Об утверждении Положения о резервном фонде Администрации муниципального образования «Омский сельсовет» Ненецкого автономного округа» (в редакции постановлений Администрации МО «Омский сельсовет» НАО от 30.03.2020 № 44, от 14.07.2020 №77, от 09.08.2023 № 67).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Сельского поселения

«Омский сельсовет» ЗР НАО Ю.А. Татаринов

Приложение

к постановлению Администрации

Сельского поселения «Омский сельсовет» ЗР НАО

от 11.11. 2024 № 111

Положени[е](#P28)

о резервном фонде администрации Сельского поселения «Омский сельсовет»

Заполярного района Ненецкий автономный округ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок выделения и использования средств резервного фонда Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее - резервный фонд).

1.2. Резервный фонд представляет собой обособленную часть средств бюджета сельского поселения, предназначенную для финансирования непредвиденных расходов, имевших место в текущем финансовом году и связанных с финансированием расходов, которые не были предусмотрены в решении о бюджете Сельского поселения "Омский сельсовет" на соответствующий финансовый год (далее - Решение о бюджете), в том числе на проведение работ в период действия режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

1.3. Резервный фонд создается в расходной части бюджета Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее - местный бюджет) в целях финансового обеспечения непредвиденных расходов.

К непредвиденным расходам относятся расходы, возникшие в силу обстоятельств объективного характера, возникновение потребности в которых нельзя было предусмотреть при формировании расходов бюджета Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа на соответствующий финансовый год и на плановый период, и возникшие расходы не могут быть отложены на очередной финансовый год. Для выделения средств резервного фонда критерием непредвиденных расходов является наличие ситуации, повлекшей за собой необходимость проведения незапланированных мероприятий по решению вопросов местного значения, относящихся к полномочиям Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, связанных с предупреждением чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.4. Размер резервного фонда устанавливается решением о бюджете Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Основанием для выделения средств из резервного фонда является распоряжение главы Сельского поселения "Омский сельсовет" Заполярного района Ненецкого автономного округа.

2. Цели и задачи резервного фонда

Средства резервного фонда могут быть направлены на:

2.1. финансирование мероприятий на территории Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, связанных с предупреждением чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и уменьшением риска их возникновения, расходы на которые не были запланированы в Решении о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период;

2.2. финансирование мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера, произошедших на территории Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа;

2.3.  предоставление единовременной финансовой помощи гражданам, проживающим на территории Сельского поселения "Омский сельсовет" Заполярного района Ненецкого автономного округа, пострадавшим в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также гражданам, оказавшимся в силу непредвиденных обстоятельств в трудной жизненной ситуации (в том числе в связи со смертью членов семьи).

3. Оказание единовременной финансовой помощи гражданам

3.1. Оказание единовременной финансовой помощи гражданам (далее – материальная помощь) гражданам Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа носит заявительный характер. Размер выплаты единовременной материальной помощи пострадавшим гражданам не более 25 тысяч рублей.

3.2. Выплата единовременной материальной помощи не производится в следующих случаях:

- повреждения или гибели (полного уничтожения) от чрезвычайной ситуации нежилых помещений, дач, садовых домиков, надворных и хозяйственных построек;

- возникновения чрезвычайной ситуации (пожара и т.д.) по вине собственника (нанимателя) жилого помещения.

3.3. Для получения материальной помощи должны быть соблюдены следующие условия:

- заявитель должен являться собственником (нанимателем по договору социального найма) жилого помещения, утраченного (поврежденного) в результате чрезвычайной ситуации и расположенного на территории Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, и быть зарегистрированным в данном жилом помещении по месту жительства;

- пострадавшее от чрезвычайной ситуации имущество непригодно (полностью или частично) для дальнейшей эксплуатации и нуждается в ремонтно-восстановительных работах, заявитель нуждается в приобретении товаров первой необходимости;

- пакет необходимых документов на получение единовременной материальной помощи должен быть представлен не позднее 6 (шести) месяцев после даты возникновения чрезвычайной ситуации.

3.4. Заявитель представляет в администрацию сельского поселения следующие документы:

- заявление об оказании материальной помощи с указанием обстоятельств, подтверждающих необходимость оказания материальной помощи. Подается лично или через представителя при предоставлении нотариально заверенной доверенности;

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина, с отметкой о регистрации по месту жительства в Сельском поселении «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа;

- документы, подтверждающие факт возникновения чрезвычайной ситуации, стихийного бедствия, наличие и размер причиненного заявителю ущерба, или

- сведения, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации (в том числе факт смерти члена семьи);

- копия документа, подтверждающего право заявителя на жилое помещение, пострадавшее в результате чрезвычайной ситуации (договор социального найма, выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости с указанием сведений о правообладателе);

- для собственника жилого помещения, поврежденного в результате паводка – акт обследования жилого помещения, подтверждающего факт повреждения жилого помещения в результате паводка и характер таких повреждений, составляемый комиссией, которая создается администрацией сельского поселения для оценки ущерба.

В случае непредставления заявителем вышеуказанных документов вопрос о выделении средств из резервного фонда не рассматривается.

После получения полного пакета документов, поданного заявителем на оказание материальной помощи, Администрация Сельского поселения в течение пяти рабочих дней передает его в Комиссии по оказанию материальной помощи (далее-Комиссия) для принятия решения о выделении денежных средств.

Комиссия рассматривает вопрос об оказании материальной помощи в течение 20 календарных дней с момента получения из Администрации Сельского поселения соответствующих документов.

3.5. Комиссия вносит главе Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – глава Сельского поселения) предложение об оказании материальной помощи либо об отказе в оказании материальной помощи.

Основанием для отказа в оказании материальной помощи являются:

- пакет документов представлен заявителем позже установленного срока;

- материальная помощь была оказана ранее;

- копии документов не поддаются прочтению;

- представление недостоверных сведений.

3.6. Решение об отказе в оказании материальной помощи заявителю, оформляется распоряжением Администрации сельского поселения с указанием причин отказа и направляется Администрацией сельского поселения заявителю по адресу его места жительства посредством почтовой связи в трехдневный срок после подписания главой Сельского поселения указанного распоряжения.

3.7. Средства резервного фонда, выделенные для оказания материальной помощи, перечисляются на банковский счет, открытый на имя заявителя.

4. Порядок использования средств резервного фонда

4.1. Средства резервного фонда предоставляются на безвозвратной основе в пределах утвержденного Решения о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Главным распорядителем средств резервного фонда является Администрация сельского поселения.

4.2. Решение о выделении средств из резервного фонда принимает глава Сельского поселения в форме распоряжения Администрации сельского поселения.

Основанием для подготовки проекта распоряжения о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда (далее - проект распоряжения) являются:

1) по направлениям, определенным [пунктами 2.1-2.2](https://internet.garant.ru/#/document/409175784/entry/1021) настоящего Положения, - решение Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Сельского поселения «Омский сельсовет» ЗР НАО, принятое на основании документов, подтверждающих введение режима повышенной готовности или факта возникновения чрезвычайной ситуации, стихийного бедствия на территории Сельского поселения «Омский сельсовет» ЗР НАО;

2) по направлению, определенному [пунктом 2.3](https://internet.garant.ru/#/document/409175784/entry/1023) настоящего Положения, - решение Комиссии по оказанию материальной помощи, состав которой утверждается Администрацией Сельского поселения «Омский сельсовет» ЗР НАО.

4.3. Финансово-бюджетный отдел Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – финансово-бюджетный отдел) готовит проект распоряжения о выделении средств в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия такого решения, в котором указываются:

основания выделения средств из резервного фонда;

размер выделяемых средств;

источник предоставления средств - резервный фонд;

получатель бюджетных средств;

распорядитель средств резервного фонда;

направление расходов;

К проекту распоряжения о выделении средств прилагаются:

заявление о выделении средств из резервного фонда

документы, предоставленные для принятия решения о выделении средств из резервного фонда, в том числе документы с обоснованием размера требуемых средств;

пояснительная записка финансово-бюджетного отдела.

4.4 Получатели средств резервного фонда (юридические лица) в течение 30 рабочих дней со дня их получения (перечисления) обязаны использовать выделенные бюджетные ассигнования по направлениям расходования резервного фонда, указанным в [пункте 2.1](https://internet.garant.ru/#/document/409175784/entry/1021), [2.2](https://internet.garant.ru/#/document/409175784/entry/1022) настоящего Положения и в течение 20 рабочих дней со дня их использования предоставить в финансово-бюджетный отдел Администрации Сельского поселения отчет о целевом использовании средств, выделенных из резервного фонда, по форме согласно [приложению](consultantplus://offline/ref=649B43DCE0FD1668F77EEA71FE851913A1C59898C940249BB7B79BBDB312A4B30262DA5C80B5380AF31A95C4E77044718C42C8CF064EFC63DE5BB861d5I) к настоящему Положению с приложением подтверждающих документов.

4.5. Отражение операций по расходованию средств резервного фонда осуществляется по соответствующим разделам, подразделам классификации расходов местного бюджета, исходя из отраслевой и ведомственной принадлежности получателя средств резервного фонда, а также по целевой статье резервного фонда и видам расходов, исходя из указанных целей расходования средств.

4.6 Средства резервного фонда, не использованные Администрацией сельского поселения в соответствии с распоряжением о выделении средств резервного фонда, подлежат восстановлению в резервный фонд в течение текущего финансового года.

5. Контроль за использованием средств резервного фонда

5.1.Средства резервного фонда используются по целевому назначению, определенному распоряжением о выделении средств, и не могут быть направлены на иные цели.

5.2. Контроль за использованием средств резервного фонда по целевому назначению осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами сельского поселения, финансово-бюджетным отделом Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

5.3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Приложение

к Положению о резервном фонде

Администрации Сельского поселения

«Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа

ОТЧЕТ

об использовании средств резервного фонда

Администрации Сельского поселения «Омский сельсовет» ЗР НАО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя средств резервного фонда)

Распорядительный документ, на основании которого выделены средства из резервного фонда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер, дата)

Цели расходования средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма выделенных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

(цифрами и прописью)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Документы, подтверждающие произведенные расходы | Сумма израсходованных средств, руб. | Неиспользованный остаток средств | Прим. [<\*>](consultantplus://offline/ref=A641710EDE69C3EDCD5FC9B1537497471E91E222C7DEF0CB23FBC6F0C25BACD5CE87FB15DD639B7D810BE95A3ECFA4F410E032A7BDFC75E94DD34Ea0q8K) |
| 1 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| Итого: | |  |  |  |

----------------------------

<\*> В примечании указывается причина, дата возврата неиспользованных средств резервного фонда в местный бюджет, номер платежного документа и т.д.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(подпись)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата составления отчета)

ФИО телефон исполнителя